

GEMEINSAM MACHEN WIR DIE WELT ERFOLGREICHER

Wir sind Partner für Produkte und Lösungen in der industriellen Wertschöpfungskette. Unsere Kunden können sich auf unser Know-how sowie auf die Qualität unserer Leistungen verlassen. Weil wir Technologie lieben.



Für den Standort Heilbronn suchen wir ab dem 01. September 2020 einen engagierten

Referent Konzernrechnungswesen(w/m/d)

IHRE AUFGABEN

- Mitwirkung bei der Erstellung von Konzernabschlüssen nach HGB (Durchführung der Konsolidierung)
- Beratung und Betreuung der in- und ausländischen Tochtergesellschaften bei der Abschlusserstellung sowie in Reporting- und Bilanzierungsfragen
- Selbstständige Abwicklung der laufenden Buchhaltung für versch. Servicegesellschaften der LÄPPLE-Gruppe (inkl. Erstellung von Monats- und Jahresabschlüssen)
- Projektleitung bei gruppenweiten Projekten in den Bereichen Accounting und Tax
- Mitwirkung bei der gruppenweiten Liquiditätsplanung
- Weiterentwicklung des Bilanzierungshandbuchs und sonstiger gruppenweit gültiger Accounting-Richtlinien
- Ansprechpartner für Wirtschaftsprüfer und Steuerberater

IHR PROFIL

- Erfolgreich abgeschlossenes wirtschaftswissenschaftliches Studium mit Schwerpunkt Rechnungswesen/Accounting oder vergleichbare Ausbildung mit Weiterqualifizierung zum Bilanzbuchhalter (w/m/d)
- Mehrjährige Berufserfahrung im Konzernrechnungswesen oder im Bereich der Wirtschaftsprüfung
- Fundierte Kenntnisse der Bilanzierung nach deutschem Handels- und Steuerrecht
- Solide Anwenderkenntnisse in SAP FI sowie in MS-Office-Programmen, idealerweise auch in IDL
- Fließende Englischkenntnisse in Wort und Schrift

WIR BIETEN IHNEN

- Eine verantwortungsvolle Position in einem erfolgreichen Unternehmen mit Entfaltungsmöglichkeiten
- Anspruchsvolle, spannende Projekte und abwechslungsreiche Aufgaben
- Flexible Arbeitszeiten in einer sicheren und unbefristeten Festanstellung

Es erwartet Sie eine abwechslungsreiche, interessante und auch verantwortungsvolle Aufgabe. Wenn Sie sich angesprochen fühlen, dann sollten wir uns jetzt kennen lernen. Wir freuen uns auf Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen (idealerweise per E-Mail als PDF-Datei) mit Angaben zu Ihren Entgeltvorstellungen und Ihrer Kündigungsfrist.

LÄPPLE AG | August-Läpple-Straße 1 | 74076 Heilbronn | Ansprechpartnerin: Melanie Veith | T +49 7131 131-409 | personal@laepple.de | laepple.de